

### Presentación

A partir de los asientos introducidos, podrá gestionar la administración contable de su empresa, consultando los extractos de subcuentas, confeccionando balances de comprobación, declaraciones fiscales, libros fiscales y contables y elaborando las Cuentas Anuales para su depósito al Registro Mercantil. Para los clientes de los despachos profesionales se ofrece una versión reducida que no confecciona las Declaraciones Fiscales.



Un programa pensado para facilitarle la gestión diaria

El programa de Contabilidad General CONTA3 ha sido especialmente diseñado para resolver de forma práctica y sencilla la administración de las empresas pequeñas y medianas.

Fichero de Asientos

Mantenimiento Edición Global

Clave del Asiento V

Número del Documento B3748

Fecha del Asiento 03/02/11

**Asiento**

Descripción	CIVA	%IVA	Importe	Scia Debe	Scia Haber	Concepto Subcuenta
N/F B 3748 01/02/11			3,54	43006178		PI & POU, SL
N/F B 3748 01/02/11			3,00		70000008	FACTURACION MINUTOS SOPORTE
N/F B 3748 01/02/11	0	18,00	0,54		47700000	I.V.A. REPERCUTIDO

V 03/02/11 SALDO S

Importar Asientos Verificar Asientos U Nuevo Asiento S Saldo Asiento

Extractos de Subcuentas

Número Subcuenta 57200003 BANCO DE MURCIA

**Extracto**

Fecha	C	Nº Docum.	Descripción Asiento	Concepto Contrapartida	M	Importe Debe	Importe Haber	Saldo		
03/02/11	B	3426	N/R B 3426/3	PALACIOS PALACIO, JUAN	*	47,20		388.984,70		
03/02/11	B	3487	N/R B 3487	CONTADOR GARCIA, MIGUEL	*	101,48		389.086,18		
03/02/11	B	3494	N/R B 3494	FERNANDEZ FERNADEZ, IRENE	*	23,60		389.109,78		
03/02/11	B	3494	N/R B 3494/1	FERNANDEZ FERNADEZ, IRENE	*	14,16		389.123,94		
03/02/11	B	-A	1190 N/R A -1190/3	GARCIA RATO, EVA	*	904,02		390.027,96		
03/02/11	P	A	14 S/R A 14	AGUAS DE MURCIA	*		679,68	389.348,28		
03/02/11	P	A	15 S/R A 15	MOVISTAR	*		109,54	389.238,74		
03/02/11	P	A	16 S/R A 16	ENDESA	*		366,39	388.872,35		
03/02/11	P	A	17 S/R A 17	MOVISTAR	*		501,50	388.370,85		
03/02/11	P	A	20 S/R A 20	GOOGLE ADWORDS	*		501,66	387.869,19		
03/02/11	P	A	21 S/R A 21	GAS NATURAL	*		482,62	387.386,57		
03/02/11			48 REMESA 0301	FERRER NARVAEZ, JULIAN	*	-3.880,26		383.506,31		
03/02/11			49 REMESA 0309	MADRID HERNANDEZ, CARLOS	*	7.281,36		390.787,67		
03/02/11			50 REMESA 0399	RAMOS GUTIERREZ, ALVARO	*	4.086,63		394.874,30		
03/02/11			51 REMESA 0301	FERRER NARVAEZ, JULIAN	*	-80,30		394.793,40		
03/02/11			52 REMESA 0301	FERRER NARVAEZ, JULIAN	*	-11.471,29		383.322,11		
04/02/11	B	B	2771 N/R B 2771/2	PUJOL PI, JOAN	*	-23,60		383.298,51		
04/02/11	B	B	-B 12462 N/R B-12462/5	ALEMANY MATEU, JORDI	*	11,80		383.310,31		
04/02/11	B	B	-B 12648 N/R B-12648/5	ALEMANY MATEU, JORDI	*	2,36		383.312,67		
04/02/11	B	B	-B 13436 N/R B-13436/3	ALEMANY MATEU, JORDI	*	7,08		383.319,75		
04/02/11			58 REMESA 0301	FERRER NARVAEZ, JULIAN	*	-38,94		383.280,81		
V			S. APERTURA	245.915,00	S. CONCILIADO	385.372,43	SUMAS	1.155.761,86	772.481,05	383.280,81

D Detalle Asiento \* Marcar Línea N Conciliar Banco N43 A Año Anterior

## Prestaciones

### Plan General Contable

La aplicación está adaptada al Plan General Contable y trabaja a 8 niveles con cuentas de 3 cifras y subcuentas de 8 cifras. Los grupos, subgrupos y cuentas de nivel 3 ya están predefinidos en el programa, aunque pueden ser rectificadas por el usuario.

### Subcuentas/Departamentos

A partir de las cuentas, se pueden entrar las subcuentas que se utilizarán con el programa. Los tres últimos dígitos de las subcuentas de explotación indican el número del departamento.

### Asientos

Cada uno de los movimientos y operaciones realizados por la empresa se entrarán en el fichero de asientos. La entrada puede ser manual o automática, a partir de los asientos predefinidos incluidos en el programa. Estos últimos, que pueden ser completados o modificados por el usuario, simplifican el trabajo, permitiendo agilizar y facilitar la entrada de datos.

El programa permite confeccionar automáticamente el asiento de liquidación del IVA de cada período y el asiento del Impuesto de Sociedades.

### Cobros y Pagos

En el programa se ha previsto una entrada automática de vencimientos desde la entrada de los asientos, que se complementa con una entrada manual desde los ficheros cobros y pagos. A partir de estas entradas se pueden obtener listados de previsiones de cobros y previsiones de pagos, también del riesgo bancario y del riesgo de clientes, y la previsión virtual de tesorería.

### Amortizaciones

El programa dispone de una entrada automática de amortizaciones desde la entrada de los asientos y de una entrada manual independiente. A partir de estas entradas se pueden controlar las inversiones pendientes de amortizar y las amortizaciones del ejercicio, las cuales se pueden contabilizar de forma automática con periodicidad anual o mensual.

### Extractos de Subcuentas

A partir de los asientos entrados, se pueden obtener extractos de subcuentas con los movimientos de las mismas. Desde esta operación se pueden conciliar las subcuentas de los bancos con los extractos que envían las entidades bancarias.

### Norma 43

El programa permite la posibilidad de importar los movimientos bancarios de ficheros con formato de Norma 43 y conciliarlos de forma automática, desde la operación Extractos de Subcuentas, con las líneas de los asientos de la subcuenta bancaria del grupo 572.

### Registro Mercantil

El programa permite la confección/presentación de las declaraciones del Registro Mercantil con el módulo MERCANT3 (Registro Mercantil).

### Balances

El programa permite realizar un balance de comprobación por meses y por departamentos, a cualquier nivel, y de forma agrupada o detallada.

### Explotación/Análisis

También se ha previsto que, dentro de una misma empresa, pueda obtenerse separadamente la explotación (rentabilidad) por departamentos y la rentabilidad global. En cualquier momento se puede disponer de un balance de situación y de una serie de análisis: control presupuestario, comparación entre ejercicios, análisis de la explotación, análisis patrimonial, ratios financieros, origen y aplicación de fondos, etc.

### Declaraciones Fiscales

A partir de los asientos entrados, se obtendrán los datos necesarios para cumplimentar, en papel y de forma telemática las declaraciones fiscales siguientes:

- 115. Retenciones por Arrendamiento de Inmuebles
- 130. Pago Fraccionado Estimación Directa
- 180. Resumen Anual de Retenciones por Arrendamiento de Inmuebles
- 200. Listado Borrador Resumen del Impuesto de Sociedades
- 303. Declaración Trimestral/Mensual del IVA
- 340. Declaración Informativa de Operaciones incluidas en Libros de Registros
- 347. Declaración Anual de Operaciones
- 390. Resumen Anual del IVA

También se pueden confeccionar los libros oficiales o los documentos del registro, según el régimen fiscal en que se encuentre la empresa.

### Recepción de Datos

El programa dispone de una opción de traspaso de datos que permite incorporar los asientos de otras empresas que utilicen el programa CONTA3 o un programa de otro fabricante.

### Cierre de Ejercicio

Los asientos de apertura y cierre de ejercicio se realizan de forma totalmente automática.

## Características Generales

### Número de Usuarios

Los programas de Informática3 ofrecen completa flexibilidad para adaptarse al número de usuarios necesarios, contratando 1 usuario base + paquetes de 3 usuarios:

1 Usuario = 1 Empresa (Instalación Local)

Paquete +3 Usuarios = Sin Límite de Empresas

### Interfaz de Usuario

Todos los programas han sido diseñados para que puedan realizar las operaciones más habituales utilizando, indistintamente, el teclado o el ratón. Se ha procurado usar únicamente teclas directas, sin tener que realizar combinaciones de ellas. En las aplicaciones pueden definirse macros y teclas programables para ejecutar rápidamente tareas complejas o repetitivas.

### Niveles de Acceso

El usuario supervisor, que tiene los máximos privilegios, asigna a los restantes usuarios el nivel de acceso para cada uno de los programas instalados con la posibilidad de impedir/limitar el paso de personal no autorizado a operaciones confidenciales.

### Campos Extra

Los usuarios pueden añadir campos extra a los ficheros e incluirlos en los documentos.

### Listados, Textos y Gráficos

En todas las operaciones se incluye la confección de listados, textos y gráficos, los cuales incorporan una cabecera con el membrete de la empresa. Estos documentos se pueden rectificar y adaptar según las necesidades de los usuarios, visualizar por pantalla, imprimir en papel, enviar por correo electrónico, exportar en formato texto (TXT o RTF), Excel (XLS) o PDF. La impresión de los listados puede hacerse en modo gráfico o en modo texto.

### Utilidades y Accesorios

Las aplicaciones disponen de un conjunto de utilidades y de accesorios para realizar duplicados (en el mismo disco duro) y copias de seguridad (unidades externas, unidades de disco o correo electrónico) de los ficheros de datos, así como su eventual recuperación. En caso de interrupción de la corriente eléctrica, puede efectuarse una reconstrucción de índices que permite proseguir el trabajo sin tener que utilizar el duplicado de los ficheros de datos.

### Correspondencia

Todos los programas disponen de la operación de Correspondencia que permite la confección de cartas o e-mails que pueden adjuntar un documento generado por el programa (listados, textos y gráficos) o un archivo de texto que puede ser creado por el usuario desde la propia operación. Los envíos pueden realizarse a un destinatario (envío individual) o a varios destinatarios (envío en serie).

### Actualizaciones Automáticas por Internet

El programa está preconfigurado para realizar actualizaciones automáticas a través de Internet, que permiten al usuario disponer siempre de la última versión.

### Ayuda

Incluye la guía completa del programa (Guía del Usuario). Pulsando la tecla de ayuda en pantalla [F1] se obtiene información detallada relativa al campo donde se encuentra el cursor o a la operación que se está realizando.

### Protección de Datos

El programa cumple en el tratamiento de datos de carácter personal con las medidas de seguridad de nivel medio, según lo establecido en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre.

## Requisitos Mínimos

Sistema Operativo Windows 8 o superior.  
Resolución Mínima de 1280x720 píxeles.